



## Kurum Dışı (Özel) Üyelik Sözleşmesi

### Sözleşme Koşulları :

- 1.Ödünç verme hizmetlerinden yararlanmak için kütüphaneye üye olmak gerekir.
- 2.Üyelik ve ödünç verme işlemleri, Kimlik Kartı ile yapılabilir.
- 3.Başkasının adına ya da kimliği ile üyelik ve ödünç verme işlemleri yapılamaz.
- 4.Ödünç alınan kaynakların, zarar görmeden ve belirtilen zamanda iade edilmesi, kullanıcının sorumluluğundadır.
- 5.İadesi geciken her bir kaynak için günlük gecikme ücreti alınır.
- 6.Kaybolan, iade edilmeyen ya da zarar gören kaynaklar için kullanıcı aynısını sağlamakla yükümlüdür. Piyasada aynısı bulunamaz ise kaynağın yeni baskısı veya ilgili kütüphaneci tarafından belirlenen eşdeğer bir kaynak sağlanır.
- 7.Ödünç verme hizmetlerinde, Kütüphane Otomasyon Sistemi kayıtları esastır.

Ad ve Soyad: \_\_\_\_\_

TC Kimlik: \_\_\_\_\_

Cep Telefonu: \_\_\_\_\_

E-Posta: \_\_\_\_\_

Ev Adresi: \_\_\_\_\_

İş Adresi: \_\_\_\_\_

İş Telefonu: \_\_\_\_\_

Unvanı/Görevi: \_\_\_\_\_

**Buradaki imzam yukarıda belirtilen Sözleşme Koşullarındaki tüm maddeleri kabul ettiğimi gösterir.**

Tarih / İmza

### BÖLÜM SORUMLUSU TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR

ÜYELİK TARİHİ :

ÜYELİK NO :

H.Ü. MEZUNLAR DERN. ÜYESİ İSE, KART NO :

ALINAN DEPOZİTO MİKTARI :

MAKBUZ NO :

ÜYELİK SONA ERME TARİHİ :

NEDENİ :

**ONAYLAYAN**

AD-SOYAD :

TARİH – İMZA :