

H.Ü KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Koleksiyon geliştirme hizmeti (KGH)		
1.1	KGH - Basılı satın kaynak sağlamak (kitap, süreli yayın, dvd, nota)	Yayın istek formu (elektronik ortamda, e-posta veya şahsen)	3-6 ay
1.2	KGH - Elektronik kaynak sağlamak	<ul style="list-style-type: none">• Kaynak İstek Formları (Web sayfası üzerinden)• Elektronik Kaynak Komisyonu Raporu• Kaynak İstek Yazıları	Yıllık
1.3	KGH - Bağış (Kütüphanenin koleksiyon geliştirme politikası doğrultusunda yapılan bağış kaynakların kabulü ve işlemleri)	Bağış belgesi	3 ay
2	Açık erişim hizmeti (AEH)		
2.1	AEH - Açık erişime tez yüklenmesi	Tez ve tez kabul belgesi	Anlık
3	Ödünç verme hizmeti (ÖVH)		
3.1	ÖVH-Üyelik işlemleri	Üniversite kimliği	Anlık
3.2	ÖVH-Özel üyelik işlemleri	Kimlik, banka dekontu	2 gün
3.3	ÖVH- Kaynak Ödünç verme	<ul style="list-style-type: none">• Üniversite kimliği• Ödünç alınacak kaynak	Anlık
3.4	ÖVH - İade	İade edilecek kaynak	Anlık
3.5	ÖVH - Uzatma	Üniversite kimliği	Anlık
3.6	ÖVH -Kitap ayırtma	Belge istenmemektedir	Anlık

3.7	ÖVH -Reserv kaynak kullanım	Kimlik	Anlık
3.8	ÖVH - Ceza işlemi (Geç kaynak iade edilmesi)	Kimlik	Anlık
3.9	ÖVH - Ceza işlemi (Ödünç alınan kaynağın kaybolması)	Kaynağın aynısı, piyasada mevcut değilse eşdeğer bir kaynak	1 ay
3.10	ÖVH - Üniversitelerarası ödünç kaynak işlemleri	Kütüphanelerarası ödünç kitap formu, imzalı üniversitelerarası protokoller, kimlik	Anlık
3.11	ÖVH - Otomasyon sistemi üzerinden uzatma ve ayırtma işlemi	Şifre	Anlık
3.12	ÖVH - i-Pad ödünç verme	i-Pad Üyelik Sözleşmesi ve kimlik	Anlık
3.13	ÖVH - DVD ödünç verme	Üniversite kimliği	Anlık
3.14	ÖVH - İlişik kesme	İlişik kesme belgesi	Anlık
4	Danışma ve Eğitim Hizmeti (D&E)		
4.1	D&E - Kullanıcı sorularını cevaplamak ve yönlendirmek (telefon, e-mail ve yüz yüze)	Belge istenmemektedir	Anlık
4.2	D&E - Oryantasyon (Kütüphanenin etkin kullanılması ve tanıtılması için verilen eğitim)	Randevu ile	1 saat
4.3	D&E - e-kaynaklar erişim ve eğitim desteği (abone olunan tüm kaynaklar)	<ul style="list-style-type: none">• Kütüphane içinde belge istenmemektedir.• Uzaktan erişim IP kontrolü• H.Ü elektronik posta adresi ve şifresi	Anlık

4.4	D&E - Tarama hizmeti (yayın tarama, atıf taraması gibi)	Belge istenmemektedir	1-5 gün
5	Gör-İşit Hizmeti (GİH)		
5.1	GİH -Görsel-işitsel materyalin dijital ortamda arşivlenmesi ve kullanıcı için kullanıma sunulması	DVD	30 dakika
5.2	GİH - Gör-ışit materyalinin arşivden izlenmesi	Belge istenmemektedir	Anlık
6	Belge Sağlama Hizmeti (BSH)		
6.1	BSH - Kütüphanelerarası işbirliği	Makale-kitap istek formu Hizmet için yatırılan paranın dekontu	1-3 gün
7	Engelli Hizmetleri (EH)		
7.1	EH - Görme engellilere kitap tarama	Belge istenmemektedir	1-3 gün
7.2	EH - Engelsiz kütüphane kullanımı	Kütüphane şifresi	Anlık
8	Ev Sahipliği / Kullanıcı Hizmetleri (ESH)		
8.1	Kütüphane kaynaklarından ve fiziksel olanaklarından kütüphane içinde yararlanma	Belge istenmemektedir	<ul style="list-style-type: none">• Anlık• H.Ü kullanıcıları 7/24• Dış kullanıcılar saat 24:00 kadar
8.2	ES/KH - Grup çalışma odalarının kullanımı	Kimlik	3 saat
8.3	ES/KH - Karel kullanımı	Belge istenmemektedir	Anlık
8.4	ES/KH - Kablosuz internet hizmeti	e-posta adresi ve şifresi	Anlık
8.5	ES/KH – Bilgisayar lab. hizmeti	Belge istenmemektedir	Anlık

8.6	ES/KH - İade edilen ve kütüphane içi okunan kaynakların raflara yerleştirilmesi	Kaynak	1 saat
8.7	ES/KH - Kullanıcı tarafından bulunamayan kaynakların aranması	Kaynak arama formu	3 gün
8.8	ES/KH – Fotokopi hizmeti	Belge istenmemektedir	Anlık
8.9	ES/KH – Okuyucu Salonlarının düzenlenme ve temiz tutulma hizmeti		Günlük